

Data:

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA
do rozruchu mechanicznego / technologicznego *)

Komisja w składzie:

1. Główny Inżynier / Kierownik Utrzymania Ruchu
2. Kierownik Wydziału Produkcyjnego
3. Technolog
4. Specjalista automatyk GTP
5. Specjalista mechanik GTP
6. Specjalista elektryk GTP
7. Specjalista Biura Bezpieczeństwa i Prewencji
8. Specjalista Biura Ochrony Środowiska
9. Nadzór z ramienia poszczególnych Wykonawców
10.

dokonała następujących ustaleń :

1. **Komisja dokonała przeglądu robót, które zostały wykonane w następujących branżach:**
 - roboty branży mechanicznej,
 - roboty branży AKPiA,
 - roboty branży elektrycznej,
 - inne w zależności od występowania w protokole przekazania do robót.
2. **Wykonawca prac:**
3. **Podstawa prowadzenia prac:**
4. **Komisja po dokonaniu przeglądu wykonanych robót w dniu oraz na podstawie oświadczeń przedstawicieli wykonawców robót, z wpisem do Dziennika Robót we wszystkich branżach o deklarowanym zakończeniu prac, z dniem przekazuje do rozruchu mechanicznego/technologicznego z poniższymi uwagami:**

Kierownik Rozruchu nie może rozpocząć rozruchu bez wpisów wszystkich wykonawców robót do Dziennika Robót, stwierdzających zakończenie prowadzonych prac (węzła/instalacji/stacji/ciągu) limitujących rozruch

Jeśli na realizowane przedsięwzięcie była wydana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach komisja dokonuje oceny, czy realizacja zgodna jest z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach.

Jednocześnie komisja dokonała przeglądu ładu i porządku w terenie prowadzonych prac i zgłosiła następujące uwagi/nie zgłosiła uwag.

5. Wytyczne prowadzenia rozruchu mechanicznego / technologicznego rurociągów, aparatów i urządzeń.

Warunkiem niezbędnym przystąpienia do prac rozruchowych jest dostarczenie kierownikowi rozruchu poniżej wskazanych dokumentów :

a) w zakresie rozruchu mechanicznego

- DTR maszyn i urządzeń (w zakresie nowo instalowanych maszyn i urządzeń),
- Dokumentacja projektowa (w zakresie nowo instalowanych maszyn i urządzeń),
- Protokoły wykonanych prób i sprawdzeń z wynikiem pozytywnym,
- Potwierdzenie w Dzienniku robót przez poszczególnych pracowników nadzoru Wykonawcy o zakończeniu prac w węzłach instalacji, które przekazujemy do rozruchu,
- Przeszkolenie osób biorących udział w rozruchu mechanicznym przez Kierownika rozruchu (karta instruktażowa),
- Harmonogram rozruchu z podziałem na węzły i etapy,
- Instrukcja rozruchu (dotyczy tylko działań inwestycyjnych),
- Wykaz mediów energetycznych oraz surowców niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu,
- Wyspecyfikowanie niezbędnych zasobów ludzkich do przeprowadzenia rozruchu,
- Przygotowane check-listy (rozruchowe) do wypełnienia w trakcie rozruchu mechanicznego.

b) w zakresie rozruchu technologicznego

- Dokumentacja o której mowa w podstawie przekazania do rozruchu mechanicznego
- Złożony wniosek o rejestrację urządzeń w UDT / TDT (jeżeli dotyczy),
- Wypełnione check-listy (rozruchowe) z etapu przekazania do rozruchu mechanicznego
- Przeszkolenie obsługi przez Kierownika rozruchu (karta instruktażowa)
- Harmonogram rozruchu z podziałem na węzły i etapy
- Instrukcja rozruchu (dotyczy tylko działań inwestycyjnych)
- Wykaz mediów energetycznych oraz surowców niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu
- Wyspecyfikowanie niezbędnych zasobów ludzkich do przeprowadzenia rozruchu

6. Opis czynności rozruchowych w następujących branżach:

- branży mechanicznej,
- branży AKPiA,
- branży elektrycznej,
- inne w zależności od występowania w protokole przekazania do robót.

7. Kierownikiem rozruchu mechanicznego / technologicznego wyznacza się:**8. Inne ustalenia Komisji:****9. Podpisy uczestników Komisji:**

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ustalenia Komisji Zatwierdzam

(data, podpis osoby zatwierdzającej protokół)

* - niewłaściwe skreślić